

Guia de referência rápida (QRG) Imposto retido na fonte EMEA

Formas de trabalho do fornecedor

Este documento é traduzido automaticamente

Conteúdo

Configuração inicial de impostos retidos na fonte

Processamento de faturas usando impostos retidos na fonte







Configuração inicial de impostos retidos na fonte

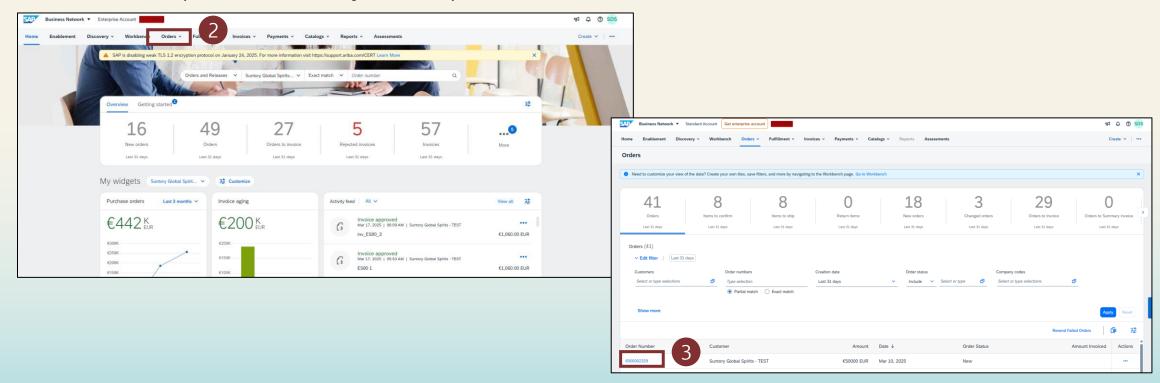
A configuração das informações de imposto retido na fonte é uma tarefa única da configuração inicial da conta do Ariba Business Network.



Faturamento do fornecedor — Configuração do imposto retido na fonte: Localize o pedido de compra

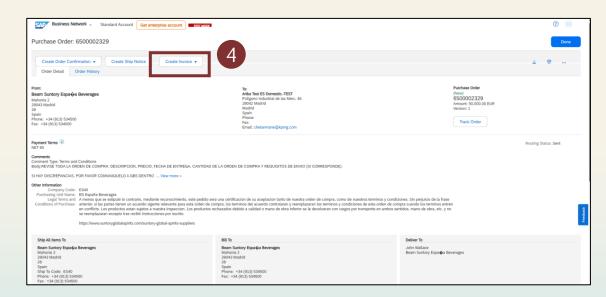
As etapas a seguir fornecerão instruções sobre como configurar os impostos retidos na fonte no SAP Business Network para a Suntory Global Spirits.

- 1. Acesse o SAP Supplier Business Network e faça login em sua conta
- 2. Clique em 'Pedidos'
- 3. Selecione um pedido da Suntory Global Spirits

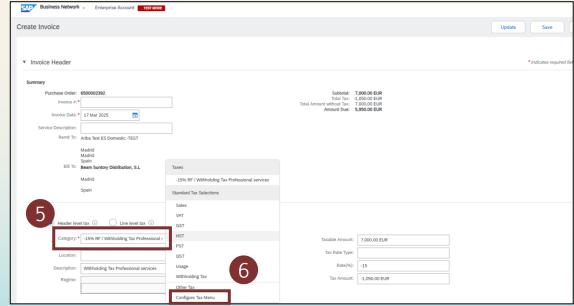


Faturamento do fornecedor — Configuração do imposto retido na fonte: Configurar o imposto retido na fonte

- 4. Selecione 'Criar fatura' (Fatura padrão) para acessar a tela de criação da fatura, que é onde você pode configurar os impostos retidos na fonte
- 5. Role para baixo até a seção Imposto e selecione o menu suspenso em 'Categoria'
- 6. Selecione 'Configurar menu de impostos'



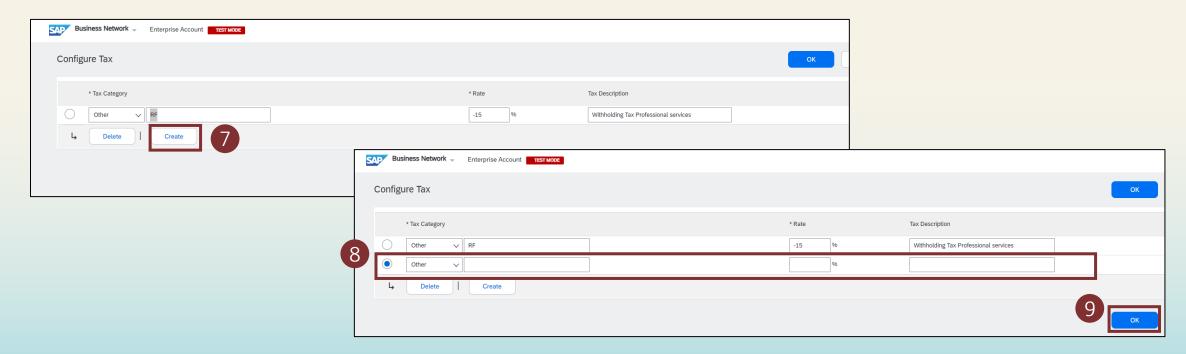
Nota: O imposto retido na fonte só pode ser entrado no nível do cabeçalho. O imposto retido na fonte no nível da linha não será aceito.





Faturamento do fornecedor — Configuração do imposto retido na fonte: Salvar a configuração do imposto retido na fonte

- 7. Selecione 'Criar'
- 8. Em seguida, escolha a categoria 'Outros' e preencha os detalhes do Imposto Retido na Fonte com base nas informações fornecidas pelo seu contato de aquisição principal com a Suntory Global Spirits
- 9. Clique em 'OK' para salvar a configuração do imposto retido na fonte
- 10. Clique em 'Sair' e em 'Excluir' a fatura que você criou, pois essas etapas estavam relacionadas apenas à configuração do Imposto Retido na Fonte e não à criação da fatura





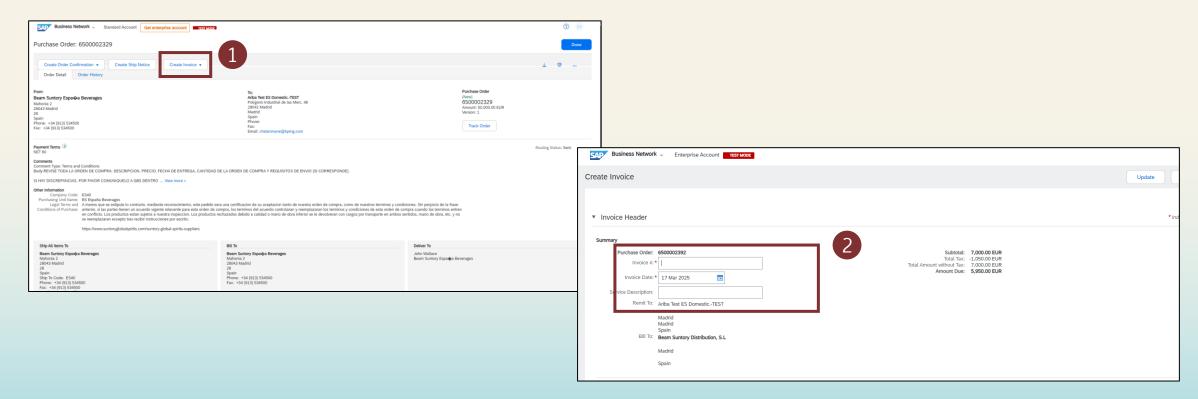
Processamento de faturas com impostos retidos na fonte



Faturamento do fornecedor — Criação de fatura de imposto retido na fonte: Criar fatura a partir do pedido de compra

As etapas a seguir fornecerão instruções sobre como **enviar uma fatura com Impostos Retidos na Fonte** para a Suntory Global Spirits.

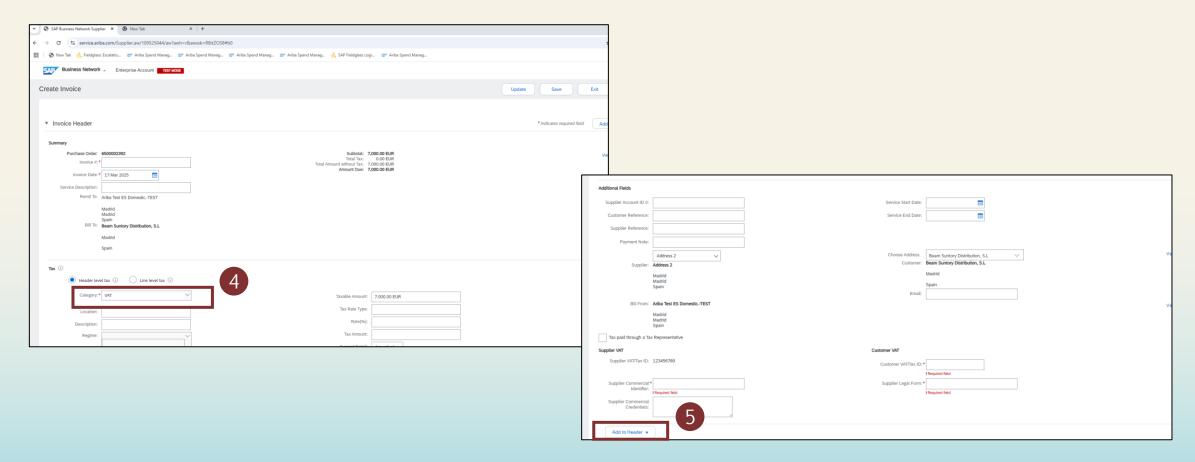
- 1. Acesse o pedido de compra para o qual deseja criar uma fatura
- 2. Selecione 'Criar fatura' (fatura padrão)
- 3. Insira o **número da fatura** do fornecedor e **a data da fatura**





Faturamento do fornecedor — Criação de fatura de imposto retido na fonte: Adicionar IVA padrão à fatura

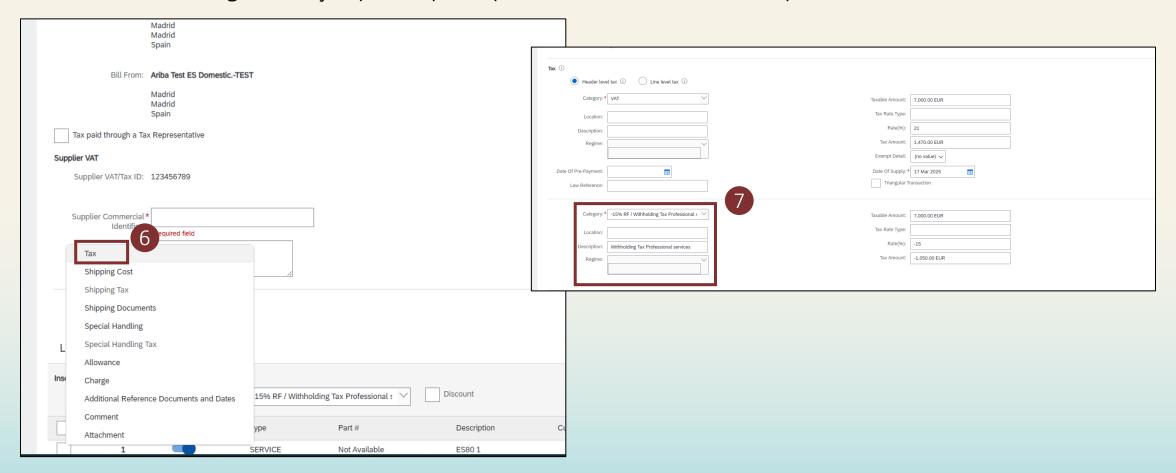
- 4. Role para baixo até a seção Imposto e, em 'Categoria', use o menu suspenso para selecionar 'IVA' e insira a porcentagem apropriada do imposto sobre o IVA (pode ser 0%)
- 5. Em seguida, role para baixo até a parte inferior da seção Imposto e selecione 'Adicionar ao cabeçalho'





Faturamento do fornecedor — Criação de fatura de imposto retido na fonte: Adicionar linha de Imposto Retido na Fonte à fatura

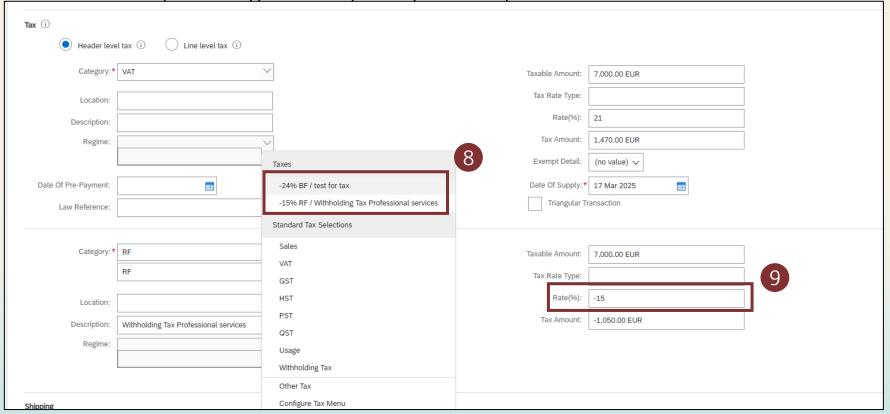
- 6. Em seguida, selecione "Imposto" para adicionar uma linha de imposto adicional ao cabeçalho da fatura
- 7. Isso criará uma segunda seção para Imposto para adicionar detalhes do Imposto Retido na Fonte



Faturamento do fornecedor — Criação de fatura de imposto retido na fonte: Adicionar detalhes do imposto retido na fonte

8. Em seguida, no **menu suspenso 'Categoria'**, selecione o imposto retido na fonte correto nas opções que você configurou anteriormente

9. Valide se a porcentagem de imposto para o Imposto retido na fonte está correta





Faturamento do fornecedor — Criação de fatura de imposto retido na fonte: Preencha e envie a fatura

- 10. Preencha os campos obrigatórios restantes conforme solicitado
- 11. Preencha os detalhes restantes do item de linha da fatura
- 12. Clique em 'Avançar' e revise os detalhes da sua fatura e clique em 'Enviar' para enviar a fatura final para a Suntory Global Spirits

